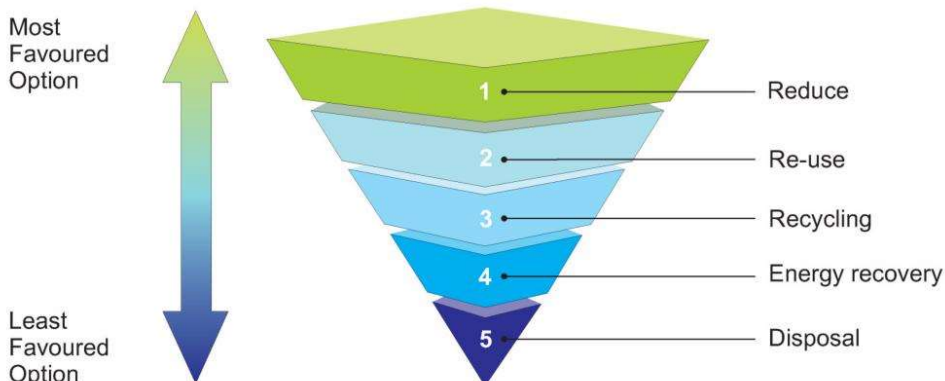


2026

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI



PRIME TIME RESORT

Amplasament activitate:

Punctul de lucru Com. Gura Râului, zona
Văləri-Păltiniș, km 7 ruta Paltinis, jud Sibiu

APROBAT,

..... (Nume, Prenume)

..... (Funcție)

Elaborator: **GEOFFAN EXPERT CONSULT SRL**

DESCRIEREA DOCUMENTULUI ȘI REVIZII					
Revizuirea numărul	Detalii	Data	Elaborat	Verificat	Aprobat
03	PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI_ PRIME TIME RESORT SRL 2024	16.05.2025	M.M	G.V	G.V
04	PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI_ PRIME TIME RESORT SRL 2025	31.03.2026	M.M	G.V	G.V

Destinatar	Număr copii	Format	Confidențialitate
PRIME TIME RESORT SRL Semnatura si stampila	1	Electronic	Acest document este proprietate intelectuala a GEOFFAN EXPERT CONSULT S.R.L, fiind intocmit spre folosinta unica a Beneficiarului PRIME TIME RESORT SRL. Toate drepturile sunt rezervate. Nicio parte din acest material nu poate fi utilizată, reprodușă, arhivată sau transmisă sub nicio formă și prin niciun fel de mijloace, mecanice sau electronice, fotocopiere, înregistrare audio sau video, fără permisiunea în scris din partea autorului.

* Răspunderea pentru corectitudinea datelor puse la dispoziția consultantului, care au stat la baza elaborării prezentului document, revine în întregime Beneficiarului.

CONȚINUT

- Preambul
- 1. Introducere:
 - 1.1. Context
 - 1.2. Definitii
- 2. Despre companie
- 3. Considerente privind elaborarea programului de prevenire și reducere a deșeurilor
 - 4.1. Considerente legislative
 - 4.2. Considerente de mediu
 - 4.3. Considerente sociale
 - 4.4. Considerente economice
- 4. Situația actuală
- 5. Obiective propuse
- 6. Plan de acțiune pentru prevenirea și reducerea generării deșeurilor
- 7. Evaluarea rezultatelor
- 8. Recomandări generale
- 9. Concluzie

PREAMBUL

Prezentul **PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI**, a fost elaborat de catre **GEOFFAN EXPERT CONSULT SRL** în conformitate cu cerințele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru societatea **PRIME TIME RESORT SRL**

Vă prezentăm în cele ce urmează Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate în cadrul companiei **PRIME TIME RESORT SRL** prin asigurarea în principal a colectării separate a deșeurilor reciclabile, predarea periodică a deșeurilor valorificabile către societățile autorizate și controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusă în special cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminare finală în depozitele de deseuri

Noi, ca organizație, trebuie să abordăm modul în care ne desfășurăm activitățile astfel încât să reducem impactul asupra mediului, pentru a deveni mai eficienți din punctul de vedere al utilizării resurselor, a reduce costurile generale și a deveni mai sustenabili.

Acest program ne oferă posibilitatea de a pune în aplicare atât măsuri oficiale cât și măsuri interne pentru a atinge aceste obiective. Există, de asemenea, o recunoaștere din ce în ce mai mare că, performanța ecologică bună are sens în afaceri și salutăm oportunitatea de a introduce un plan/program care ne va face să devenim mai competitivi, să îmbunătățim costurile pentru clienții noștri.

Prin programul de prevenire și reducere a deșeurilor generate **PRIME TIME RESORT SRL** își propune:

- O gestionare eficientă a resurselor și, respectiv, a deșeurilor de pe amplasament;
- O scădere a consumului de materii prime auxiliare și deșeuri generate pe amplasament din procesul de pregătire și comercializare a preparatelor alimentare;
- Stabilirea de obiective și indicatori măsurabili;

Directiva-cadru privind deșeurile și Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor reprezintă principalele instrumente ale Programului nostru de Prevenire a Deșeurilor, al cărui elaborare ne angajează nu numai pentru îndeplinirea obiectivelor absolute, așa cum sunt subliniate mai jos și detaliate în plan, ci și începe călătoria noastră spre alinierea **PRIME TIME RESORT SRL** la obiectivul României de reducere a deșeurilor eliminate prin depozitare la depozitele de deșeuri.

Un program eficient de prevenire și reducere a deșeurilor duce la obținerea, în mod constant și permanent, a unei reduceri a cantității deșeurilor generate, iar cele care nu pot fi reduse, sunt direcționate într-o măsură tot mai mare spre reciclare. În acest fel, o companie poate deveni mai competitivă, își poate îmbunătăți costurile de achiziție, producție/execuție și vânzare, livrând produse și servicii cât mai ecologice și durabile posibil.

Se recomandă revizuirea anuală a programului, în concordanță cu cerințele legislative în vigoare, precum și cu modificările în fluxurile și operațiunile companiei.

1. INTRODUCERE

1.1. CONTEXT

Deșeurile reprezintă o problemă esențială din punct de vedere ecologic, social și economic și o problemă tot mai mare, cantitatea de deșeuri generate în Europa continuând să crească în fiecare an: 1,3 miliarde de tone de deșeuri dintre care 40 de milioane de tone de deșeuri periculoase - sunt aruncate anual în Uniunea Europeană.

Aceasta reprezintă aproximativ 3,5 tone de deșeuri solide pentru fiecare european.

Gestionarea deșeurilor a devenit tot mai sofisticată, deoarece instalațiile de colectare separată și reciclare au devenit obișnuite, iar standardele de incinerare și depozitare a deșeurilor au devenit mai riguroase.

Cu toate acestea, creșterea consumului la scară mondială reprezintă o presiune tot mai mare asupra ecosistemelor și a infrastructurii de deșeuri.

Creșterea cantităților de deșeuri indică ineficiențe în procesele de producție, distribuție și consum, precum și banii pierduți.

Având în vedere preocuparea crescândă a publicului și pericolul schimbărilor climatice, se consideră că deșeurile active sunt unul dintre principalele generatoare de metan, un gaz puternic de seră. Deșeurile periculoase continuă să prezinte o problemă de sănătate publică.

Deșeurile reprezintă resurse (energie, hârtie, ulei etc.), din care avem o cantitate limitată. O nouă percepție a resurselor reprezintă ocazia esențială pentru abordarea problemei deșeurilor.

Legătura dintre creșterea economică și deșeurile generația începe să slăbească în UE.

Decuplarea creșterii economice și a generării deșeurilor este un obiectiv-cheie al directivei-cadru revizuite a UE privind deșeurile. Stabilizarea generării deșeurilor nu mai este suficientă, creșterea cantităților de deșeuri în UE trebuie să se schimbe acum.

Prevenirea deșeurilor, opțiunea cea mai eficientă în abordarea acestui obiectiv, poate contribui la:

- ✓ reducerea impactului asupra mediului indus de gestionarea deșeurilor, de ex. reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, metanul eliberat în special de la depozitele de deșeuri, precum și dioxidul de carbon rezultat din incinerare și reciclare;
- ✓ îmbunătățirea eficienței resurselor prin economii de energie și utilizarea redusă a materialelor, precum și prin impactul "ascuns" asupra mediului al extracției, fabricării și distribuției resurselor;
- ✓ reducerea generării de deșeuri periculoase și, prin urmare, îmbunătățirea condițiilor de sănătate publică.

Fiind un obiectiv vast, prevenirea deșeurilor afectează și depinde de o gamă largă de părți interesate. Acesta beneficiază de obiective naționale și angajamentele autorităților locale, dar depinde fundamental de schimbările în atitudinile și comportamentul gospodăriilor și întreprinderilor și de noile paradigme în procesele industriale și proiectarea produselor.¹

1.2. DEFINITII²

Deșeu: orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

Producător de deșeuri: producătorul inițial de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

Reciclare: orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

Reutilizare: orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

Tratare: operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

Valorificare: orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

Prevenire: măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

- a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
- b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau
- c) conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor;

Prevenirea și reducerea generării deșeurilor reprezintă prima și cea mai importantă etapă în ierarhia deșeurilor, aspect evidențiat și în prevederile OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.

"Art. 4 - (1) Următoarea ierarhie se aplică ca ordine de prioritate în cadrul legislației și politiciii de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor:

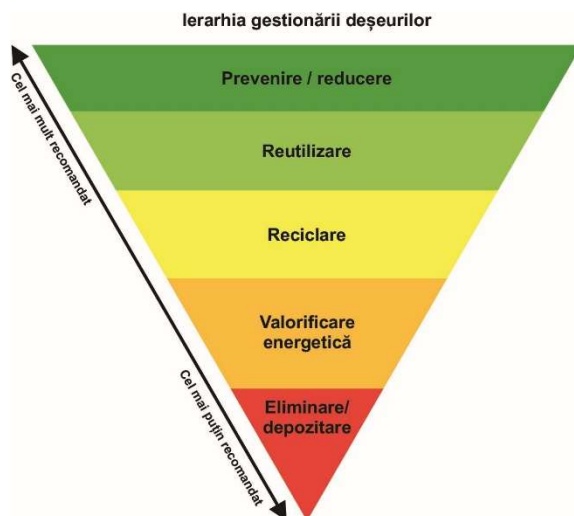
- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;

¹ Waste prevention handbook;

² Legea 211/2011;

- d) alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

(2) Aplicarea ierarhiei deșeurilor menționată la alin. (1) are ca scop încurajarea acțiunii în materie de prevenire a generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului.”



”Art. 44 - (1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a periculozității deșeurilor.

(2) Programul prevăzut la alin. (1) se poate elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.”

(3) Programul prevăzut la alin. (1) se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.”

2. DESPRE COMPANIE

Descrierea companiei (scurt istoric, obiect de activitate, principalele aspecte relevante pentru generarea deșeurilor):

Activitatea de la punctul de lucru din Sibiu, Nr. Cadastral : 102178, km 7 ruta Paltinis-Sibiu, Zona VALARI (Com. Gura Raului), se desfășoară într-o clădire de tip D+P+2M.

Activitatea desfasurata consta in principal in prestarea de activitati specific de cazare, alimentatie publica si recreere (servicii de curatenie, servicii de asigurare a hranei si bauturilor, acces la piscine, sauna, salina, sala de fitness, etc.)

Hotelul are capacitate maxima de cazare de 61 de locuri, dispuse pe 31 de camere.

Bar de zi 20 locuri

Restaurant clasic 61 locuri

Crama are capacitate maxima de 20 locuri.

Fluxul tehnologic implica urmatoarele faze:

- Activitati specific de cazare
- Prestarea de servicii de alimentatie publica: aprovizionare materii prime si auxiliare, depozitare materii prime, preparare produse culinare, servire la clienti
- Activitati specific de relaxare: acces la piscine, sauna, salina, sala de fitness, etc;

Activitatea se desfasoara intr-o cladire fomata din doua corpuri, compusa din:

Corp Administrativ – CORP A (D1+P+2M) Suprafata construita la sol = 750 mp, suprafata construita desfasuarata = 2850 mp

Parter, ce cuprinde :

- Receptie
- 13 camere de cazare cu baie proprie
- Bar de zi
- Birou administrative
- 2 grupuri sanitare

Demisol, ce curpinde:

- Restaurant de capacitate 140 locuri, din care 20 la bar
- Crama capacitate 20 locuri
- Bucatarie
- Spalatorie vase
- 2 camere depozitare alimente
- 3 separeuri de preparare
- 5 grupuri sanitare
- Spalatorie
- Vestiar personal
- Camera personal
- Sala conferinte

Mansarda 1, ce cuprinde:

13 camere de cazare cu baie proprie

Mansarda 2, ce cuprinde:

5 camere de cazare cu baie proprie

Centru de recreere – CORP B (D2 + Supanta) suprafata construita la sol = 735 mp, suprafata construita desfasurata = 845 mp

Demisol 2, ce cuprinde:

- Piscine cu grupuri sanitare
- Sauna uscata
- Camera Salina
- Sauna umeda
- Sala fitness
- Camera masaj cu grup sanitar
- Zona bar
- Vestiare clienti + dus-uri
- Birou administrative
- 2 grupuri sanitare
- Zona de relaxare
- CT +spatii tehnice

Supanta, cuprinde :

- Zona de relaxare

Descrierea principalelor faze ale activității:

- activități specifice de cazare
- prestarea de servicii de alimentație publică: aprovizionare materii prime și auxiliare, depozitare materii prime, preparare produse culinare, servire clienți
- activități specifice de relaxare: piscine, saună, salină, sala de fitness
- activități de pregătire și formare profesională.

Din punct de vedere al infrastructurii, compania detine recipienti corespunzatori de colectare si stocare temporara pentru deseuri menajere, deseuri ambalaje hartie-carton, deseuri ambalaje plastic/metal, recipiente metalice deseuri menajere pentru bucatarie, recipiente plastic pentru ulei alimentar uzat.

3. CONSIDERENTE PRIVIND ELABORAREA PROGRAMULUI DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A DEȘEURILOR

3.1. Considerente legislative

Elaborarea prezentului program se circumscrie legislației române și europene în domeniu, dintre care enumerăm:

- Directiva 2008/98 privind deseurile și de abrogare a anumitor directive;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul CE nr. 2150/2002 privind statisticile asupra deseurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia de punere în aplicare a Comisiei din 18.4.2012 de stabilire a chestionarului de raportare de către statele membre cu privire la implementarea Directivei 2008/98/CE privind deșeurile;
- Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE;
- Decizia 2000/532 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deseurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deseuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deseurile periculoase;
- O.U.G. nr. 195/ 2005 privind protecția mediului;
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deseurilor;
- Legea Apelor nr. 107/ 1996 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/ 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- HG nr. 1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
- LEGE nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- ORDIN nr. 95/2005 MMGA privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri;
- ORDIN nr. 1.226/2012 MS pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

- Ordinul 739/2017 privind aprobarea Procedurii de înregistrare a operatorilor economici care nu se supun autorizării de mediu conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- ORDIN nr. 757/2004 MMGA pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
- ORDIN nr. 1.281/2005 MMGA privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;
- LEGE nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- ORDIN nr. 1.399/2009 MM pentru aprobarea Procedurii privind modul de evidență și raportare a datelor referitoare la baterii și acumulatori și la deșeurile de baterii și acumulatori;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- HG nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- HG nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- LEGE nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase.
- HG nr.170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;

Principalul instrument în acest sens este **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD)**, Prevederile PNGD completează prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor ca și modalitate principală de abordare, anume îndreptarea României către o societate a reciclării și aplicarea ierarhiei deșeurilor, pentru toate tipurile de deșeuri care fac obiectul planificării.

În cadrul PNGD, un loc important îl ocupă **Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor**. Acesta reprezintă primul document de planificare în ceea ce privește prevenirea deșeurilor din România, scopul aplicării măsurilor de prevenire fiind de a rupe legătura dintre creșterea economică și impactul asupra mediului asociat cu generarea deșeurilor.

Programul se înscrie în demersul economiei circulare, fiind un instrument pentru evoluția de la actualul model economic spre un model durabil, din punct de vedere al mediului cât și din punct de vedere economic și social.

Fluxurile de deșeuri pentru care s-au elaborat măsuri de prevenire, în cea mai mare parte prevăzute de legislație, respectiv:

1. Măsuri privind prevenirea generării deșeurilor municipale;
2. Măsuri privind prevenirea generării deșeurilor alimentare;
3. Măsuri privind prevenirea generării deșeurilor de ambalaje;

Scopul Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor este de a stabili viziunea globală și direcțiile strategice pe baza cărora să se dezvolte acțiunile existente și să se propună măsuri noi complementare eficiente și efective. În acest sens, s-a ales o abordare în mai multe etape, respectiv:

- Stabilirea fluxurilor de deșeuri și a sectoarelor prioritare pe care programul trebuie să se focalizeze;
- Stabilirea obiectivelor care trasează direcțiile principale ale programului;
- Selectarea măsurilor și a acțiunilor care să conducă la un sistem eficient de utilizare a materialelor cu un impact redus asupra mediului, în concordanță cu obiectivele programului.³

Din aceste considerente, programul de prevenire și reducere a deșeurilor la nivelul companiei **PRIME TIME RESORT SRL** va urmări prioritățile și direcțiile strategice ale PNGD.

3.2. Considerente de mediu

Redirecționarea de la groapă, prin prevenirea generării, reducerea și reutilizarea deșeurilor, contribuie la reducerea impactului asupra mediului, cum ar fi emisiile de gaze cu efect de seră care contribuie la schimbările climatice. Prevenirea generării deșeurilor are un avantaj suplimentar în ceea ce privește mediul, reducând nu numai pierderea resurselor naturale din cadrul produselor în sine, ci și resursele energetice și naturale utilizate în procesul de fabricație a produselor. În plus, colectarea și transportul deșeurilor utilizează cantități semnificative de energie, produc poluare și pot îngreuna traficul rutier.

3.3. Considerente sociale

Activitățile de prevenire și reducere a deșeurilor pot contribui la creșterea numărului locurilor de muncă (ex. în companiile de reciclare, în cercetare), rezolvând, totodată, o importantă problemă socială. Mai mult, sarcinile legate de mediu pot duce la îmbunătățirea atitudinii față de muncă a salariaților, în special atunci când efortul lor este apreciat.

Nu în ultimul rând, îmbunătățirea eficienței utilizării resurselor va ajuta compania să fie percepută ca un membru responsabil al comunității locale în îndeplinirea reglementărilor privind gestionarea deșeurilor. Astfel, va crește reputația companiei în rândul clienților, furnizorilor, potențialilor angajați și asigurătorilor, care ar putea dori să fie siguri că luați serios responsabilitățile legate de mediu. De asemenea, puteți spori moralul personalului existent.

3.4. Considerente economice

Prevenirea deșeurilor reprezintă o oportunitate financiară semnificativă pentru companie, prin acțiuni sau măsuri care să minimizeze cantitatea de deșeuri generate și să asigure utilizarea cât mai bună a resurselor (ex. prin achiziția de echipamente și consumabile mai eficiente energetic și cu durată mai lungă de funcționare, ambalaje mai subțiri și mai puține, eliminarea pierderilor de materii prime neutilizate).

Deșeurile reprezintă o resursă care poate duce la creșterea productivității afacerii dacă este gestionată corect. Trecerea de la metodele de eliminare a deșeurilor la procesele de reducere a deșeurilor poate aduce o serie de avantaje cheie:

³ PNGD

- ✓ economisirea banilor prin utilizarea mai eficientă a materiilor prime, a ambalajelor și a tehnologiei;
- ✓ reducerea costurilor de eliminare a deșeurilor;
- ✓ respectarea legislației de mediu devine mai ieftină și mai simplă;
- ✓ Suma pe care o puteți economisi prin gestionarea deșeurilor depinde de natura muncii dvs. De exemplu, un producător va fi capabil să salveze mai mult decât o afacere bazată pe birouri prin reducerea cantității de materii prime și a apelor reziduale în procesele de producție.

4. SITUAȚIA ACTUALĂ

Pornind de la înțelegerea modului de utilizare a resurselor și a cantității de deșeuri generate în trecut, se poate gestiona eficient activitatea companiei, acordând prioritate oportunităților de reducere a costurilor și de îmbunătățire a eficienței.

ANUL 2024

GESTIONAREA DEȘEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

Deseuri specifice activitatii (anul 2024):

Tipuri deseuri generate	Cod deseuri	Activitate generatoare de deseuri	Modalitate de gestionare
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Bucătărie	Trimise spre sortare de catre operatorul de salubritate
Ambalaj de hartie si carton	15 01 01	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje de material plastic	15 01 02	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje de materiale metalice	15 01 04	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje din sticlă	15 01 07	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Uleiuri și grăsimi comestibile	20 01 25	Bucătărie	Valorificare
Nămoluri uleioase de la separatorul de hidrocarburi	13 05 02*	Bucătărie	Valorificare

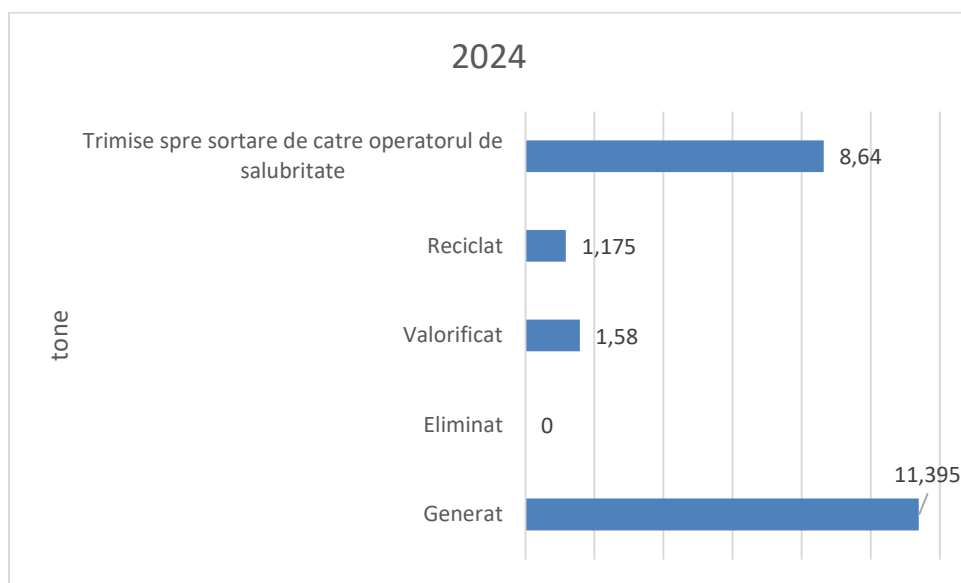
Amestecuri de grasimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	Bucătărie	Valorificare
Ape uleioase de la separatorul de hidrocarburi	13 05 07*	Bucătărie	Valorificare
Namoluri de la epurarea apelor uzate	19 08 05	Activitate	Valorificare
Deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine	20 01 08	Bucătărie	Eliminare

Date privind deșeurile generate de compania PRIME TIME RESORT SRL în ultimul an (2024):

Tip deșeu	Generat (tone)	Reciclat (tone)	Valorificat cu/fără recuperare energetică (tone)	Eliminat (tone)	Trimise spre sortare de către operatorul de salubritate
Municipale amestecate (20 03 01)	8,64	0	0	0	8,64
Ambalaje hartie si carton (15 01 01)	0	0	0	0	0
Ambalaje de materiale plastice (15 01 02)	0,315	0,315	0	0	0
Ambalaje de metal (15 01 04)	0	0	0	0	0
Ambalaje de sticla (15 01 07)	0,86	0,86	0	0	0
Amestecuri de grasimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile (19 08 09)	0,84	0	0,84	0	0
Namoluri de la epurarea apelor uzate (19 08 05)	0	0	0	0	0
Deșeurile biodegradabile de la bucatarii si cantine (20 01 08)	0	0	0	0	0
Uleiurile si grasimile comestibile (20 01 25)	0	0	0	0	0
Ape uleioase de la separatoarele de hidrocarburi (13 05 07*)	0,72	0	0,72	0	0
Namoluri uleioase de la separatoarele de hidrocarburi (13 05 02*)	0,02	0	0,02	0	0

Din tabelul de mai sus rezultă că societatea PRIME TIME RESORT a generat în anul 2024, 11,395 tone de deșeuri, din care:

- a) **1,175 tone** – deșeuri reciclate
- b) **1,58 tone** – deșeuri valorificate
- c) **0 tone** – deșeuri eliminate prin depozitare
- d) **8,64 tone** – trimise spre sortare de către operatorul de salubritate



La finalul anului 2024 s-a obținut o rată de reciclare de 10,32 % (cantitate deșeuri trimise spre reciclare $\times$ 100 / cantitate totală deșeuri generate).

Deșeurile municipale amestecate (cod 20 03 01), în cantitate de 8,64 tone, au fost colectate de operatorul de salubritate și au fost transportate la o stație de sortare autorizată, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Prin urmare, această cantitate a fost trimisă spre sortare, însă nu se cunoaște proporția exactă valorificată sau eliminată ulterior, deoarece operațiunile ulterioare nu sunt în gestiunea directă a generatorului. Astfel, rata de trimitere spre sortare autorizată a fost de 75,82 %, însă aceasta nu reflectă o valorificare finală, întrucât o parte a deșeurilor sortate este în final, eliminată.

Rata de eliminare calculată pentru deșeurile cu destinație finală cunoscută este de 0 %, iar rata de valorificare este de 13,86 %.

În anul 2024 cheltuielile înregistrate cu predarea deșeurilor, au fost în valoare de **6701 lei**.

Veniturile din vânzarea deșeurilor au fost în valoare de **43 lei**.

În anul 2024 numărul de angajați în cadrul companiei a fost de 56 de persoane.

ANUL 2025

GESTIONAREA DEȘEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

Deseuri specifice activitatii (anul 2025):

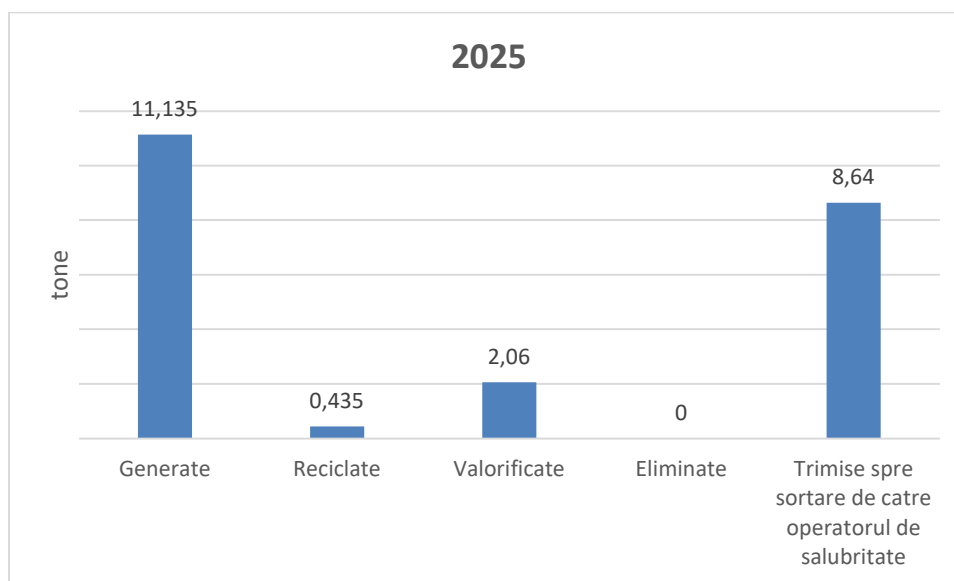
Tipuri deseuri generate	Cod deșeu	Activitate generatoare de deseuri	Modalitate de gestionare
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Bucătărie	Trimise spre sortare de către operatorul de salubritate
Ambalaj de hartie și carton	15 01 01	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje de material plastic	15 01 02	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje de materiale metalice	15 01 04	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Ambalaje din sticlă	15 01 07	Activitate (aprovizionare materii prime)	Reciclare
Uleiuri și grăsimi comestibile	20 01 25	Bucătărie	Valorificare
Nămoluri uleioase de la separatorul de hidrocarburi	13 05 02*	Bucătărie	Valorificare
Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	Bucătărie	Valorificare
Ape uleioase de la separatorul de hidrocarburi	13 05 07*	Bucătărie	Valorificare
Nămoluri de la epurarea apelor uzate	19 08 05	Activitate	Valorificare
Deșeuri biodegradabile de la bucătărie și cantine	20 01 08	Bucătărie	Eliminare

Date privind deșeurile generate de compania PRIME TIME RESORT SRL în ultimul an (2025):

Tip deșeu	Generat (tone)	Reciclat (tone)	Valorificat cu/fără recuperare energetică (tone)	Eliminat (tone)	Trimise spre sortare de către operatorul de salubritate
Municipale amestecate (20 03 01)	8,64	0	0	0	8,64
Ambalaje hartie si carton (15 01 01)	0	0	0	0	0
Ambalaje de materiale plastice (15 01 02)	0,435	0,435	0	0	0
Ambalaje de metal (15 01 04)	0	0	0	0	0
Ambalaje de sticla (15 01 07)	0	0	0	0	0
Amestecuri de grasimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile (19 08 09)	1,10	0	1,10	0	0
Namoluri de la epurarea apelor uzate (19 08 05)	0	0	0	0	0
Deseurile biodegradabile de la bucatarii si cantine (20 01 08)	0	0	0	0	0
Uleiurile si grasimile comestibile (20 01 25)	0	0	0	0	0
Ape uleioase de la separatoarele de hidrocarburi (13 05 07*)	0,82	0	0,82	0	0
Namoluri uleioase de la separatoarele de hidrocarburi (13 05 02*)	0,14	0	0,14	0	0

Din tabelul de mai sus rezultă că societatea PRIME TIME RESORT a generat în anul 2025, 11,135 tone de deșeuri, din care:

- a) **0,435 tone** – deșeuri reciclate
- b) **2,06 tone** – deșeuri valorificate
- c) **0 tone** – deșeuri eliminate prin depozitare
- d) **8,64 tone** – trimise spre sortare de către operatorul de salubritate



La finalul anului 2025 s-a obținut o rată de reciclare de 3,91 % (cantitate deșeuri trimise spre reciclare $\times$ 100 / cantitate totală deșeuri generate).

Deșeurile municipale amestecate (cod 20 03 01), în cantitate de 8,64 tone, au fost colectate de operatorul de salubritate și au fost transportate la o stație de sortare autorizată, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Prin urmare, această cantitate a fost trimisă spre sortare, însă nu se cunoaște proporția exactă valorificată sau eliminată ulterior, deoarece operațiunile ulterioare nu sunt în gestiunea directă a generatorului. Astfel, rata de trimitere spre sortare autorizată a fost de 77,59 %, însă aceasta nu reflectă o valorificare finală, întrucât o parte a deșeurilor sortate este în final, eliminată.

Rata de eliminare calculată pentru deșeurile cu destinație finală cunoscută este de 0 %, iar rata de valorificare este de 18,50 %.

În anul 2024 cheltuielile înregistrate cu predarea deșeurilor, au fost în valoare de **2485,88 lei**.

Veniturile din vânzarea deșeurilor au fost în valoare de **0 lei**.

În anul 2025 numărul mediu de angajați în cadrul companiei a fost de 50 de persoane.

5. OBIECTIVE PROPUSE

Pentru eficientizarea utilizării resurselor, au fost elaborate o serie de obiective, acestea putând constitui un foarte bun punct de plecare în identificarea etapelor dezvoltării viitoare a companiei **PRIME TIME RESORT SRL**.

Obiectivele propuse privind prevenirea generării deșeurilor:

OBIECTIVE
Respectarea întocmai a prevederilor legislației de mediu din România și Uniunea Europeană
Reducerea impactului negativ al activității companiei asupra mediului înconjurător
Creșterea ratei de reciclare
Scăderea ratei de eliminare a deșeurilor
Dezvoltarea comportamentului responsabil privind prevenirea generării și gestionării deșeurilor
Utilizarea eficientă a resurselor (energie, apă, materii prime etc.)
Asigurarea unui management integrat al deșeurilor generate din activitate
Scăderea costurilor aferente gestionării deșeurilor (generare, predare, taxe de mediu etc.)
Îmbunătățirea imaginii companiei în cadrul comunității locale, prin creșterea responsabilității sociale

6. PLAN DE ACȚIUNE PENTRU PREVENIREA ȘI REDUCEREA GENERĂRII DEȘEURILOR

Prevenirea acoperă toate etapele ciclului de viață a unui produs, de la extragerea materiei prime, producție, procesare, distribuție, consum și reutilizare, înainte de preluarea deșeurilor de către operatorii de deșeuri. Astfel, prevenirea reprezintă un instrument important nu numai pentru protejarea factorilor de mediu în contextul gestionării deșeurilor, dar și pentru reducerea presiunii asupra resurselor naturale. Măsurile preventive sunt puse în aplicare într-o etapă timpurie, astfel încât să nu se producă deșeuri. Prin urmare, activitățile de reciclare nu sunt luate în considerare în conceptul de prevenire a deșeurilor.

Urmărirea producției de deșeuri la sursă reduce cantitatea și toxicitatea deșeurilor înainte ca reciclarea, compostarea, recuperarea energiei și eliminarea deșeurilor să devină opțiuni. Mai precis, prevenirea deșeurilor înseamnă reducerea cantității de materiale utilizate în crearea de produse și creșterea eficienței cu care produsele sunt create.

Prevenirea deșeurilor prin limitarea consumului inutil și prin conceperea și consumarea de produse puțin generatoare de deșeuri sunt forme stricte de evitare a deșeurilor.

Obiectivul prevenirii deșeurilor este de a reduce cantitățile de deșeuri și de substanțe periculoase din materiale și produse și de a reduce impactul asupra sănătății umane și a mediului generat de către acestea.

Planificarea este o activitate necesară fiecărei companii, indiferent de domeniul de activitate. Corelarea planului de acțiune privind prevenirea și reducerea deșeurilor ar trebui să fie parte integrantă din activitatea unei companii, la fel ca productivitatea și stabilirea obiectivelor de

profitabilitate. Gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor duce la performanțe scăzute și costuri ridicate. De aceea, un plan de acțiune realist și bine implementat conduce la eficientizarea activității companiei, în ansamblul ei.

Planul de acțiune privind prevenirea și reducerea deșeurilor trebuie să înceapă cu implicarea managementului; totuși, angajații vor fi încurajați să-și aducă propria contribuție (idei, sugestii) la îmbunătățirea procedurilor, fluxurilor operaționale și proceselor din cadrul companiei, putând contribui la succesul general al programului de reducere.

Odată ce obiectivele de prevenire și reducere a deșeurilor sunt clare pentru întreg colectivul companiei, urmează stabilirea acțiunilor concrete și activităților necesare implementării acestor acțiuni.

Planul de acțiune propus pentru compania PRIME TIME RESORT SRL în perioada următoare (1 an):

Obiective	Acțiuni / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
Utilizarea eficientă a resurselor (energie, apă, materii prime etc.) Reducerea impactului negativ al activității companiei asupra mediului înconjurător Gestionarea deșeurilor respectând standardele în vigoare Atingerea ratei de reciclare 30%	Acțiunea I: Identificarea fluxurilor de deșeuri, modul în care acestea sunt generate și cantitatea de deșeuri generate, în vederea reducerii acestora 1.1 Faza preliminară preparării alimentelor - Achiziții materii prime necesare preparării mâncării	Gestionarea eficientă a ambalajelor din materiale de plastic/hârtie-carton din fluxul tehnologic: ○ achiziționarea de materii prime fără ambalaje excesive/supraambalate și unde există posibilitatea în vrac ○ achiziționarea materiilor prime în saci/recipiente de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje de plastic/carton. ○ se va solicita furnizorilor ambalarea mărfurilor comandate în ambalaje ușoare, reciclabile sau livrarea cu cât mai puține ambalaje; ○ se va solicita furnizorilor ca livrările să fie expediate în recipiente returnabile; ○ încurajarea returnării cutiilor, paleților și altor ambalaje către distribuitori, în vederea reutilizării ○ achiziția de materii prime cu ambalaje pentru care exista tehnologii de reciclare/valorificare ○ reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii. ○ achiziționarea de alimente cu termen de valabilitate ridicat.	Evoluția cantității totale de deșeuri generate (anul T1 față de anul T0) Cantitate deșeuri de ambalaje raportată la materie prima bruta folostă pentru prepararea alimentelor (T1/T0) Evoluția cantităților de deșeuri reciclabile (T1/T0) Rata de reciclare/eliminare	Manager punct de lucru Manager departament achiziții	31.12.2026

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
		- achiziționarea și utilizarea materiilor prime doar după necesități, pentru a evita formarea de stocuri și expirarea acestora - monitorizarea stocurilor prin inventarierea materiilor prime poate reduce deșeurile rezultate din suprastocare și eliminarea materiilor prime cu termen de valabilitate expirat - acest lucru vă va oferi o perspectivă asupra consumului zilnic și, în consecință, veți identifica nevoia de achiziții noi în timp util și nu prea târziu. De asemenea, software-ul dvs. pentru restaurante ar trebui să vă permită să efectuați corecții în inventarul dvs. și să înregistrați costurile în cazurile în care mărfurile trebuie eliminate ca deșeuri din cauza depozitării necorespunzătoare, datei de expirare și așa mai departe. Dacă faceți inventar mai des, evitați crearea de bunuri inutile, ceea ce duce adesea la pierderi alimentare și pierderi financiare mari. - faceți achiziții cu înțelepciune. Dacă unele dintre ingredientele pe care le folosiți pentru a pregăti mesele, ajung de multe ori la deșeuri pentru că nu le puteți consuma înainte de sfârșitul perioadei de valabilitate, luați în considerare achiziționarea acelor ingrediente în pachete mai mici; - achiziționați produse fabricate din materiale reciclate; - încercați produse compostabile, încercați să alegeți articole care sunt biodegradabile ori de câte ori este posibil;			

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
	1.2 Faza preparării alimentelor/servire/depozitare	○ renunțarea la ambalaje care nu pot fi reciclate (veselă de unică folosință din plastic, pahare, paie plastic) ○ Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile și valorificarea acestora prin compostare contractând colectori autorizați, sau, dacă este posibil utilizarea pe amplasament a containerelor speciale pentru compostare. ○ Colectarea uleiului alimentar uzat și valorificarea uleiului și grăsimilor comestibile prin colectori autorizați ○ Donarea surplusului alimentar unor programe caritabile ○ Donarea alimentelor rămase consumate parțial unor adăposturi de animale ○ Încurajarea clienților să ia la pachet mâncarea rămasă neconsumată din porția comandată. ○ Reutilizarea produselor alimentare, prin valorificarea surplusului alimentar multe produse alimentare pot fi reutilizate în condiții de siguranță (ex. din pâinea rămasă se pot obține crutoane, fructele rămase pot fi adăugate unui desert).			

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
		○ Urmărirea meniului comandat de clienți: felurile de mâncare cel mai des comandate, felurile trimise înapoi neconsumate sau consumate parțial, felurile de mâncare preparate, dar ramase neconsumate. Pe baza acestor informații, se pot ajusta meniurile și mărimea porțiilor. ○ Reducerea numărului felurilor de mâncare din meniu, păstrând în meniu felurile de mâncare cel mai des cerute de clienți ○ Dimensionați porțiile de mâncare după o atenă monitorizare - dacă porțiile sunt prea mari pentru ca clienții să termine, încercați o diminuare, dar în același timp să vă asigurați că clienții dvs. primesc o cantitate adecvată de alimente. Rețetele standardizate reprezintă o modalitate de a vă asigura că fiecare membru al personalului dvs. acoperă fiecare dată aceeași cantitate de hrană. O modalitate de diminuare ar fi și schimbarea farfuriilor: farfuriile și paharele cu un volum mai mic vor reduce cu ușurință porțiile; ○ Indicație: Plasați farfuriile mai mici cu alimente pe farfuriile mai mari. În acest fel, porțiile vor arăta mai mari. ○ La achiziționarea echipamentelor din dotare, vor avea prioritate cele care oferă garanție și servicii de reparații; ○ Reciclarea deșeurilor de EEE provenite din defectarea echipamentelor electrocasnice în timpul activității curente			

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
		- o stocați fructele și legumele în mod corespunzător. Cu o depozitare adecvată a alimentelor, veți prelungi timpul de utilizare. Depozitarea corectă include curățarea fructelor și a legumelor, depozitarea într-un recipient adecvat și înlocuirea etichetelor necesare cu data depozitării. Reglați regulat alimentele din frigider și de depozitare. Setați alimentele care ar trebui folosite mai întâi în fața produselor alimentare noi stocate. - o Utilizarea cuțitelor specializate pentru decojirea fructelor și legumelor sau cuțitelor pentru filetarea și tăierea cărnii sau a peștelui. Aceste diferențe aparent mici în cantitatea de deșeuri alimentare, pe termen lung au un impact major asupra reducerii deșeurilor și creșterii profitului;			
	1.2: Birouri	- o Tipărire pe ambele fețe ale unei coli, ori de câte ori este posibil - o Reutilizare plicuri de corespondență / livrare produse - o Transmitere documentele pe canal electronic, pe cât posibil (contracte, facturi, documente interne) - o Folosirea documentelor vechi drept ciorne. - o Eliminarea formularelor inutile - o Salvarea documentelor online, în loc de imprimare pe hârtie - o Setarea editării astfel încât să se asigure tipărirea mai multor cuvinte pe fiecare pagină (ex. font mai mic, margini înguste) - o Pre-vizualizarea unui document pe ecran înainte de tipărire, pentru evitarea erorilor și consumului de hârtie - o Utilizarea aceluiași draft al unei lucrări pentru a fi corectat de mai multe persoane, înainte de a-l tipări în forma finală - o Acceptarea documentelor interne cu corecții de mână	Evoluția cantității deșeurilor de hârtie (maculatură) –T1/T0 Procese verbale de predare-primire în cazul donațiilor Rata de reciclare	Office Manager	31.12.2026

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
		- Utilizarea cartușelor de imprimantă reîncărcabile sau recondiționate - Donarea revistelor sau cărțile vechi către biblioteci sau membrilor grupurilor specifice de pe rețelele sociale - Becurile incandescente vor fi înlocuite cu becuri LED.			
	1.3: Spații comune (bucătărie, restaurant, baie etc.)	- Utilizarea prosoapelor, fețelor de masă și șervetelor din pânză, care pot fi spălate, în detrimentul celor din hârtie, care se aruncă după utilizare; - Utilizarea vaselor, tacâmurilor, paharelor și cănilor din porțelan, sticlă sau alte materiale reciclabile sau biodegradabile (lemn), nu din plastic; - Oferiți mese pentru personal; - Achiziționarea de filtre de cafea re folosibile;	Evoluția cantității deșeurilor municipale amestecate (menajere) – T1/T0 Evoluția cantității deșeurilor predate în vederea compostării (menajere) – T1/T0 Procese verbale de predare-primire în cazul donațiilor	Manager punct de lucru Manager departament/ Secție Office manager	31.12.2026
Reducerea impactului negativ al activității companiei asupra mediului înconjurător Gestionarea deșeurilor respectând standardele în vigoare	Acțiunea II: Reducerea volumului și a toxicității deșeurilor 2.1.1: Monitorizarea compoziției materialelor utilizate în activitate (materiale existente și materiale noi)	- Identificarea materiilor prime și materialelor ecologice alternative la cele utilizate în prezent și introducerea lor în activitatea firmei (producție, birouri, spații comune etc.). Exemplu: înlocuirea produselor de curățenie toxice cu produse bio; - Monitorizarea stocurilor (pentru evitarea pierderilor ca urmare a expirării materialelor sau altor motive de necorespondere)	Evoluția cantității totale de deșeuri generate (T1/T0) Evoluția cantităților deșeurilor periculoase (T1/T0)	Manager departament achiziții Gestionar	31.12.2026

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
Scăderea costurilor aferente gestionării deșeurilor (generare, predare, taxe de mediu etc.)	Acțiunea III: Identificarea oportunităților de reducere a deșeurilor prin metoda reutilizării (fie în cadrul companiei, fie în cadrul unor parteneri comerciali existenți sau potențiali)	○ Utilizarea unui deșeu ca înlocuitor al unui produs comercial (ex. cutiile de ambalare pot fi folosite ca spații de depozitare); ○ Utilizarea deșeurilor ca materie primă într-un proces de producție; ○ Recuperarea materialelor utile dintr-un deșeu în vederea reutilizării acestuia (ex. piesele reutilizabile de la echipamente vechi și alte bunuri casate); ○ Reducerea cantităților de ambalaje puse prin achiziționarea și comercializarea de produse care sunt puțin ambalate;	Listă de verificare, cu menționarea exemplurilor (ex. ce deșeuri s-au folosit ca materie primă în alt proces de producție)		31.12.2026
Dezvoltarea comportamentului responsabil privind prevenirea generării și gestionării deșeurilor	Acțiunea IV: Instruirea periodică a angajaților privind importanța și modalitățile de prevenire și reducere a deșeurilor	Instruire generală, la angajare	Număr de instruiți efectuate	Manager/ SMD	31.12.2026
		Asigurați-vă că personalul dvs. știe cât costă ingredientele. Antrenați-i să trateze fiecare ingredient ca și cum ar fi cumpărat-o cu banii proprii. Tehnicile adecvate de preparare ajută, de asemenea, la reducerea pierderilor de alimente.			
		Instruire periodică (ex. 1 dată/6 luni)		SMD	31.12.2026
Asigurarea unui management integrat al deșeurilor generate din activitate	Acțiunea V: Gestionarea corespunzătoare a deșeurilor cu respectarea principiilor strategice 5.1. Identificarea și codificarea deșeurilor 5.2. Colectare și stocare selectivă	○ Organizarea infrastructurii de colectare selectivă a deșeurilor generate pe amplasament ○ Amenajarea corespunzătoare a spațiilor de depozitare deșeuri; ○ Amenajarea corespunzătoare a spațiilor de depozitare temporară; ○ Depozitarea temporară în funcție de cantitatea de deșeuri colectată; ○ Respectarea condițiilor de depozitare temporară a deșeurilor: un compartiment pentru deșeurile periculoase, prevăzut cu dispozitiv de închidere care	Numărul tipurilor de deșeuri colectate selectiv Spațiile de depozitare amenajate Formulare de evidență a deșeurilor	Manager punct de lucru Șef de sală	Permanent

Obiective	Acțiune / Activități	Măsuri	Indicatori	Responsabil	Termen
	5.3. Depozitarea temporară în condiții corespunzătoare 5.4. Evidența deșeurilor	să permită numai accesul persoanelor autorizate; un compartiment pentru deșeurile asimilabile celor menajere; ○ Stabilirea timpului de păstrare a stocurilor de deșeuri; ○ Respectarea timpului de depozitare a deșeurilor ○ Monitorizarea cantităților de deșeuri predate operatorilor economici în vederea reciclării, valorificării energetice, eliminării finale ○ Completarea anexelor din HG 856/2002 și urmărirea stocurilor pentru valorificarea/ eliminarea eficientă a deșeurilor ○ Urmărirea în timp a evoluției cantităților de deșeuri ○ Asigurarea trasabilității deșeurilor			

Implementarea planului de acțiuni

Odată identificate oportunitățile de prevenire și reducere a deșeurilor, se va urmări implementarea pentru fiecare acțiune în parte, respectiv activitate necesară, utilizând o listă de verificare, după modelul următor:

Obiective	Acțiuni / Activități	Măsuri	Secție/ Departament	Responsabil	Termen	Verificat de
1	A	A1 A2 A3 A4				

Bariere care pot apărea înainte sau în timpul procesului implementării:

- Alte priorități pentru utilizarea resurselor materiale și financiare
- Scepticismul - "nu va funcționa"
- Status Quo - "dacă nu este rupt, nu reparați".

Aceste bariere pot fi depășite prin implicarea corespunzătoare a managementului, transparență și un program de stimulare și recunoaștere a meritelor angajaților care contribuie la implementare.

7. EVALUAREA REZULTATELOR

Demonstrarea faptului că obiectivele planului de acțiune au fost atinse este esențială.

Se vor urmări următorii Indicatori de evaluare a rezultatelor implementării planului de acțiune:

- Rata de reciclare/eliminare;
- Raportul de deșeuri generat la unitatea sau rata de producție, înainte și după implementare;
- Economii de materii prime și costuri de eliminare a deșeurilor;
- Evoluția cantității totale de deșeuri generate (anul T1 față de anul T0)
- Cantitate deșeuri de ambalaje raportată la cantitatea de materie primă intrată în procesul de preparare alimente (T1/T0)
- Evoluția cantităților de deșeuri reciclabile (T1/T0)
- Evoluția cantității deșeurilor de hârtie (maculatură) – T1/T0
- Evoluția cantității deșeurilor municipale amestecate (menajere) – T1/T0
- Evoluția cantității deșeurilor predate spre compostare – T1/T0

O măsură a eficacității unui program de prevenire și reducere a deșeurilor este efectul programului asupra cash-flow-ului (fluxului de numerar) al companiei. Programul ar trebui să se

amortizeze prin costuri reduse de gestionare a deșeurilor și costuri reduse pentru materiile prime.

În cazul înlocuirii proceselor sau echipamentelor de producție, pentru o corectă evaluare a rezultatelor se va avea în vedere o perioadă mai lungă de timp, care să acopere perioada de amortizare a investițiilor efectuate.

La nivel financiar, suma care poate fi economisită prin gestionarea deșeurilor depinde de natura activității companiei. De ex., o companie producătoare va putea face economii mai mari decât o afacere bazată pe activitate de birou, datorită posibilităților mai generoase de reducere a cantității de materii prime și a apelor reziduale în procesele de producție.

Este utilă evaluarea rezultatelor pe întreaga companie, dar și pe fiecare unitate în parte (secție de producție, depozit, birouri etc.), pentru a identifica noi oportunități de îmbunătățire a programului, dar și pentru a extinde bunele practici aplicate în departamentele companiei.

8. RECOMANDĂRI GENERALE

Achiziții

- Elaborati "ghiduri de cumpărare", pentru a încuraja prevenirea deșeurilor (materiale durabile, concentrate, reutilizabile, de înaltă calitate).
- Luați în considerare durata de garanție și disponibilitatea serviciilor de reparații atunci când achiziționați un echipament.
- Înlocuiți materialele toxice cu materiale ecologice sau mai prietenoase cu mediul (ex. cerneluri, adezivi pe bază de apă sau coloranți naturali, din plante).
- Comandați mărfuri ambalate în ambalaje ușoare, reciclabile sau cât mai puțin ambalate.
- Solicitați ca livrările să fie expediate în recipiente returnabile.
- Utilizați scanarea optică, ce oferă mai multe detalii despre stocuri și implică un consum redus de hârtie.

Ambalaje

- Eliminați ambalajele în exces (supra-ambalarea).
- Folosiți ambalaje ușoare.
- Utilizați cutii și alte ambalaje reutilizabile.
- Configurați un sistem pentru returnarea cutiilor, paletelor și altor ambalaje către distribuitori, în vederea reutilizării.

Maculatură / Tipărire documente

- Tipăriți pe ambele fețe ale unei coli, ori de câte ori este posibil.
- Reutilizați plicurile.
- Transmiteți documentele pe canal electronic, pe cât posibil (contracte, facturi, documente interne).
- Folosiți documentele vechi drept ciorne.
- Eliminați formularele inutile.
- Salvați documentele online în loc să imprimați copii de hârtie.
- Imprimați mai multe cuvinte pe fiecare pagină (ex. font mai mic, margini înguste).

- Previzualizați un document pe ecran înainte de tipărire.
- Utilizați același draft al unei lucrări pentru a fi corecat de mai multe persoane, înainte de a-l tipări în forma finală.
- Acceptați documente interne cu corecții de mână.
- Donați revistele sau cărțile vechi bibliotecilor sau pe grupurile specifice de pe rețelele sociale.

Echipamente și mobilier

- Pe cât posibil, utilizați echipamente închiriate (ex. leasing) în loc să cumpărați echipamente noi, care nu sunt folosite la întreaga capacitate sau sunt folosite doar ocazional.
- Utilizați echipamente recondiționate.
- Investiți în echipamente care facilitează prevenirea deșeurilor.
- Apelați la practici care prelungesc durata de viață a copiatoarelor, calculatoarelor și altor echipamente.
- Recuperați piesele reutilizabile de la echipamente vechi.
- Utilizați cartușe de imprimantă reîncărcabile sau recondiționate.
- Vindeți sau oferiți mobilierul vechi și echipamentele casate angajaților sau donați-le unei organizații caritabile locale.
- Găsiți utilizări pentru anvelope uzate (de exemplu, amenajări peisagistice, leagăne, mobilier).
- Utilizați anvelope reșapate la vehiculele companiei. Rotiți periodic anvelopele pentru a prelungi durata de viață a pneurilor.
- Instalați filtre de încălzire, ventilație și aer condiționat reutilizabile.
- Înlocuiți becurile incandescente cu becuri LED.

Spațiile comune (bucătărie, baie etc.)

- Utilizați prosoape, fețe de masă și șervețele din pânză, care pot fi spălate, în detrimentul celor din hârtie, care se aruncă după utilizare.
- Utilizați vase, tacâmuri, pahare și căni din porțelan, sticlă sau alte materiale reciclabile sau biodegradabile (lemn), nu din plastic.
- Încurajați clienții să ia restul la pachet;
- Încurajați donarea resturilor de mâncare către: angajați, organizații caritabile sau asociații de protecția animalelor.
- Cumparați filtre de cafea refolosibile.

9. CONCLUZIE

Generarea deșeurilor are un impact negativ nu numai asupra mediului, dar și a activităților economice, afectează calitatea vieții și sănătății întregii societăți. În condițiile în care cantitatea deșeurilor generate crește alarmant de la un an la altul, singura soluție sustenabilă pe termen lung este prevenirea generării acestora, urmată de reutilizare, reciclare și valorificare.

Concluzii analiza rezultate an 2025 comparativ cu anul 2024, după implementarea programului:

- S-a înregistrat o scădere a cantității de deseuri generate, de la 11,395 tone în anul 2024, la 11,135 tone în anul 2025;
- S-a înregistrat o scădere a cantității de deseuri reciclate, de la 1,175 tone în anul 2024, la 0,435 tone în anul 2025;
- S-a înregistrat o creștere a cantității de deseuri valorificate, de la 1,58 tone în anul 2024, la 2,06 tone în anul 2025;
- S-a înregistrat o creștere a ratei de valorificare, de la 13,86 % în anul 2024, la 18,50 % în anul 2025;
- S-a înregistrat o scădere a veniturilor obținute din vânzarea deșeurilor, de la 43 lei în anul 2024, la 0 lei în anul 2025;
- S-a înregistrat o scădere a cheltuielilor înregistrate cu predarea deșeurilor, de la 6701 lei în anul 2024, la 2485,88 lei în anul 2025.